

Zbiory NAC on-line

I. Ikony

Na głównej stronie Zbiory NAC on-line umieszczone są ikony, które umożliwiają korzystanie z głównych funkcji systemu:

- **Pole wyszukiwania prostego**- znajduje się w lewym górnym rogu strony. Opcja ta umożliwia przeszukanie Zbiorów NAC on-line, wg pojedynczego hasła, wpisanego przez użytkownika. Hasło jest wyszukiwane w tytule tematu, opisie obrazu, miejscu itp. Jeżeli hasło zostanie odnalezione w choćby jednym z wymienionych rekordów, wtedy trafia do wyników wyszukiwarki.
- **Wyszukiwanie zaawansowane**- umożliwiająca doprecyzowanie zapytania wg podanych przez użytkowników kryteriów (zobacz: wyszukiwanie zaawansowane)
- **O zbiorach NAC on-line**- zawiera informacje na temat zbiorów fotografii i skryptów nagrań jakie można znaleźć w systemie NAC on-line.
- **Pomoc**- zawiera wszelkie niezbędne informacje o tym jak poruszać się po systemie.
- **Cennik**- podane są tu informacje dotyczące cen usług świadczonych przez NAC.
- **Kontakt** – Zamieszczone są tu dane teleadresowe, numery telefonów i czas pracy Biura Obsługi Klienta Oddziału Fotografii oraz Biura Obsługi Klienta Oddziału Nagrań Dźwiękowych i Filmów.
- **Zarejestruj**- służy do pierwszej rejestracji użytkownika w systemie on- line.
- **Zaloguj**- służy do zalogowania użytkownika, posiadającego już swoje konto na stronie Zbiorów NAC on-line.
- **Ulubione** – ikona jest widoczna tylko dla zarejestrowanych i zalogowanych użytkowników i pojawi się w miejscu ikony „zarejestruj”.

II. Funkcje systemu:

Rejestracja

- Jeżeli użytkownik po raz pierwszy korzysta ze zbiorów NAC on-line, może dokonać rejestracji. W tym celu należy kliknąć na ikonę „zarejestruj” podać indywidualny login, email, hasło po czym zatwierdzić dane przyciskiem „zarejestruj”. Przy każdym najechnaniu myszką na puste pola rejestracji, pojawia się „dymek” z pomocą jakie informacje są wymagane, aby proces przebiegł pomyślnie. Po dokonaniu rejestracji użytkownik posiada własne konto, dzięki czemu ma dostęp do zakładki „ulubione” (zob. zakładka Ulubione).

Logowanie

- Każdy zarejestrowany użytkownik może się logować na stronie NAC on-line. Logowanie jest niezbędne, aby mieć dostęp do swego indywidualnego konta. Przy logowaniu trzeba kliknąć ikonę „zaloguj” znajdującą się w prawym górnym rogu strony. Następnie należy podać swój login oraz hasło i potwierdzić enterem lub kliknięciem „zaloguj”. Uwaga: tylko zalogowany użytkownik ma dostęp do zakładki „ulubione”, która pojawia się w prawym górnym rogu strony (zobacz zakładka Ulubione).

Zakładka Ulubione

- Każdy zarejestrowany i zalogowany użytkownik ma możliwość przechowywania interesujących go zdjęć w zakładce „Ulubione”. Znajduje się ona w prawym górnym rogu strony na pasku ikon.
- Aby przenieść wybrane zdjęcie do zakładki „ulubione” wystarczy kliknąć na ikonę „ulubione”, która znajduje się albo pod opisem fotografii, albo na górze wybranego przez użytkownika zdjęcia pod nazwą „Dodaj do ulubionych”. Po kliknięciu na zakładkę zdjęcie zapisuje się na koncie użytkownika.

III. Przeglądanie Zbiorów NAC on-line

1. Wyszukiwanie proste

- Wyszukiwanie proste polega na wpisaniu odpowiedniej frazy (hasło kojarzy się z hasłem „do”, a nie z hasłem „o”) w ramkę wyszukiwania znajdującą się w lewym górnym rogu strony.
- Po wpisaniu szukanej frazy i zaakceptowania ikoną „strzałki” umieszczoną po prawej stronie ramki lub przyciśnięcia klawisza „enter”, pojawią się wyniki zawierające w opisie szukaną frazę. Jeśli wynikiem wyszukiwania jest fotografia, można ją powiększyć za pomocą ikony „zobacz” znajdującej się pod opisem zdjęcia lub przez najechnanie na jego miniaturkę i naciśnięcie lewego klawisza myszy.

2. Wyszukiwanie zaawansowane

- Jeśli użytkownik chce przeszukać w szczegółowy sposób Zbiory NAC on-line, może skorzystać z opcji wyszukiwania zaawansowanego „wyszukaj”, która znajduje się w prawym górnym rogu strony, przy ikonach pomocniczych lub pod ramką wyszukiwania prostego.
- Po kliknięciu na ikonę „wyszukaj” otwiera się „Formularz wyszukiwania zaawansowanego”. Znajdują się tutaj kolejno pola: tytuł tematu, opis obrazu, sygnatura, data wydarzenia, autor, miejsce, osoby widoczne, osoby niewidoczne, hasło przedmiotowe, nazwy obiektów, zakład fotograficzny. Po najechnaniu myszką na wybrane pole wyświetla się automatycznie „dymek” z opisem jakie dane należy wprowadzić.
- Jeżeli użytkownik nie będzie znał szczegółowych danych, wtedy może wpisać tylko hasło przedmiotowe np. „uroczystość” i kliknąć na ikonę „wyślij” lub zatwierdzić enterem. System odnajdzie wszystkie nagrania i fotografie udostępniane on-line, które spełniają kryteria podane przez użytkownika.
- Jeżeli wpisana fraza nie zostanie odnaleziona, wówczas wyświetli się informacja o braku wyników wyszukiwania.
- W wyszukiwaniu zaawansowanym istnieje również opcja przeglądania tylko opisów nagrań (z wyłączeniem fotografii). Aby to zrobić należy na stronie wyszukiwania zaawansowanego odznaczyć kwadrat z informacją „wyszukaj tylko wśród nagrań”.
- Uwaga: Wpisanie kilku kryteriów powoduje ograniczenie wyników do fotografii spełniających JEDNOCZEŚNIE wpisane kryteria. Np. wprowadzenie w pole tytułu tematu hasła: „uroczystości”, w pole daty: 1935, w pole miejsca: Warszawa oraz w

pole hasła przedmiotowego: uroczystości, spowoduje, że system wyszuka wszystkie fotografie dotyczące uroczystości, które odbyły się w 1935 roku w Warszawie.

Pola wyszukiwania zaawansowanego:

Każda fotografia posiada swój opis. Najważniejsze z jego elementów zostały uwzględnione w polach wyszukiwania zaawansowanego. Można więc wyszukiwać zbiory wg następujących elementów opisu:

- **tytuł tematu**- jest to zwięzły, krótki tytuł określający treść fotografii. Dla przykładu: w temacie fotografii portretowych można tu znaleźć imię nazwisko i określenie osoby (np. Stefan Rassalski, fotograf,) w przypadku wydarzeń - nazwę wydarzenia i miejsce, natomiast dla obiektów architektonicznych - nazwę miejscowości i nazwę budynku.
- **opis obrazu**- dokładny opis fotografii z uwzględnieniem wszystkich niezbędnych szczegółów np. „ Józef Piłsudski w otoczeniu rodziny, od lewej: córka Jadwiga, żona Aleksandra, córka Wanda.”
- **data wydarzenia**- użytkownik powinien podać datę wykonania fotografii,
- **miejsce**- wpisuje się nazwę miejscowości, w której wykonano fotografię.
- **osoby widoczne**- podaje się imię i nazwisko osoby widocznej na zdjęciu.
- **osoby niewidoczne**- osoby, których dotyczy dane wydarzenie np. zdjęcie „pogrzeb Józefa Piłsudskiego”, wpisuje się wtedy Józef Piłsudski z adnotacją „niewidoczny”.
- **hasła przedmiotowe**- np. hasło „polityka”, „wojsko”, „święta”, „miasta”.
- **inne nazwy własne**- wpisujemy nazwy własne, nie będące nazwami geograficznymi (instytucje, organizacje, nazwy wydarzeń, jednostki wojskowe, militaria, zabytki i inne ważne budynki, przedsiębiorstwa).
- **zakład fotograficzny** - wpisuje się nazwę instytucji lub zakładu fotograficznego, w którym wykonano fotografię. Jeśli nazwą zakładu jest nazwa zespołu archiwalnego, danych nie wpisuje się.
- **autor**- podaje się imię i nazwisko autora fotografii.
- **sygnatura**- to znak rozpoznawczy nadany jednostce archiwalnej (w przypadku NAC jednostką archiwalną będzie zdjęcie lub nagranie). Na sygnaturę w NAC składają się następujące elementy: kod kraju (norma ISO 3166), numer archiwum (decyzja nr 3 Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych z dn. 30 stycznia 2004 roku), numer zespołu w Archiwum oraz sygnatura jednostki. te muszą być podane dla celów wymiany informacji na poziomie międzynarodowym.

3. Inne możliwości przeglądania zbiorów on-line

Wybrane fotografie na stronie głównej

- Na głównej stronie Zbiorów NAC on-line umieszczono dziesięć najciekawszych fotografii wybranych przez NAC. Fotografie będą zmieniane cyklicznie, a ich tematyka może się odnosić do świąt lub ważnych wydarzeń historycznych. Jednocześnie poprzez umieszczone zdjęcia można dowolnie przeglądać zbiory on-line, bez potrzeby wyszukiwania za pomocą haseł tematycznych. Jest to szczególnie przydatne dla użytkowników, którzy po raz pierwszy korzystają z systemu – pozwala zorientować się jak należy się po nim poruszać oraz daje możliwość wstępnej orientacji na temat zbiorów dostępnych on-line.
- Aby obejrzeć zbiory fotografii wystarczy kliknąć na jedną z dziesięciu fotografii na

stronie głównej lub na ikonę „zobacz” znajdującą się pod opisem każdego zdjęcia.

- Po kliknięciu pojawia się strona z wybranym, powiększonym zdjęciem. Po jego obu stronach umieszczone są mniejsze ikony fotografii. Aby przejść do kolejnej fotografii należy kliknąć na jej miniaturę.

Zakładki tematyczne

- Prezentowane fotografie posiadają umieszczone po prawej stronie zakładki tematyczne. Są one odpowiednikami haseł przedmiotowych w systemie. Najczęściej odsyłają one do pokrewnych tematycznie zbiorów fotografii np.: zdjęcie przedstawiające kobiety na tle ruin zniszczonego wojną miasta posiada zakładkę „kobiety”, „zniszczenia wojenne” i „wojna światowa II”. Po kliknięciu na odpowiednią zakładkę (na przykład o tytule „dzieci”) wyświetla się strona z wybranym hasłem przedmiotowym (tutaj z hasłem „dzieci”).
Bywa też tak, że fotografia nie posiada zakładek tematycznych, ponieważ jej treść nie jest związana z dodatkowym hasłem przedmiotowym.

Hasło przedmiotowe

Są dwa sposoby wyszukiwania obiektów wg haseł przedmiotowych:

- Pierwszym jest kliknięcie odpowiedniej zakładki tematycznej znajdującej się po prawej stronie zdjęcia. Po kliknięciu wyświetla się strona dotycząca interesującego nas hasła. Umieszczone są tu fotografie z wybranej tematyki. Aby obejrzeć interesujące nas zdjęcie, trzeba kliknąć ikonę „zobacz” znajdującą się pod opisem fotografii, dzięki czemu otwiera się strona z powiększonym zdjęciem.
- Drugim sposobem wejścia na stronę hasła przedmiotowego jest wpisanie w wyszukiwaniu zaawansowanym interesującego użytkownika hasła w pole „hasło przedmiotowe” i kliknięcia na ikonę „wyślij”.
- Aby przejść do następnego interesującego użytkownika hasła przedmiotowego, należy kliknąć na inną zakładkę tematyczną umieszczoną przy zdjęciu, bądź też wpisać hasło w wyszukiwaniu zaawansowanym.

Najczęściej występujące hasła przedmiotowe:

- Wojsko, wojna światowa II, zniszczenia wojenne, kampania wrześniowa, militaria, lotnictwo, lotnictwo wojskowe, jeńcy wojenni, obozy jenieckie, ofiary wojny, uchodźcy, defilady
- Święta, uroczystości, rocznice odznaczenia, dyplomacja, rząd, parlament, ambasady, administracja, arystokracja, partie, wiece, praca, polityka zagraniczna
- Elektrownie, mosty, przemysł, porty, miasta, wieś, motoryzacja, radio, aparatura techniczna, technika, mapy, architektura, architektura wnętrz, transport, usługi, dworce, koleje, ruch drogowy, komunikacja, ulice, poczta, handel, hotele, drogi, budownictwo, rolnictwo, biura,
- Muzea, parki, świątynie, religie, kobiety, dzieci, cenzura, kontrole, papierosy, żywność, dary, panoramy, zwierzęta, cmentarze, malarstwo, wypadki, rodzina, sport, zamieszki, kina, kultura, teatr, wypoczynek, pomniki, pożary, zamieszki, rzeki.

IV. Zamawianie kopii zdjęć ze zbiorów Narodowego Archiwum Cyfrowego

Istnieje możliwość zamówienia cyfrowych kopii zdjęć, znajdujących się w zbiorach Narodowego Archiwum Cyfrowego. W tym celu należy skontaktować się z Biurem Obsługi Klienta Oddziału Fotografii — po kliknięciu ikonki „Kontakt” znajdują się wszystkie niezbędne dane. Pracownicy BOK udzielą pełnych informacji na temat sposobu zamówienia zdjęć. Zostaną ustalone także szczegóły dotyczące:

1. formatu zapisu zdjęć (JPG, tiff)
2. sposobu odbioru zamówienia (osobiście, Poczta Polska, poczta elektroniczna)
3. terminu realizacji
4. sposobu płatności

Ważne: w Zbiorach NAC on – line dostępna jest tylko część zbiorów Narodowego Archiwum Cyfrowego. Informacje jakie materiały można przejrzeć w internecie znajdują się w zakładce O Zbiorach.

UWAGA: Istnieje możliwość przesłania do Biura Obsługi Klienta maila z informacją, jakie fotografie interesują użytkownika. Prosimy podawać **tylko** numery sygnatur wybranych zdjęć.

V. Opłaty

Narodowe Archiwum Cyfrowe udostępnia swoje zbiory bezpłatnie wszystkim zainteresowanym. Wykonanie kopii zdjęć jest usługą odpłatną, podobnie jak uzyskanie praw do publikacji fotografii oraz nagrań dźwiękowych. Więcej informacji na temat opłat można uzyskać klikając na ikonę „Cennik”.